



Año Académico

2016-2017

Informe Final de Presidencia

Presentado por:

Wilmari De Jesús Álvarez

Presidenta

25 de julio de 2017

El siguiente informe corresponde a las labores llevadas a cabo por el Consejo General de Estudiantes según lo dispuesto en el Plan de Trabajo del CGE 2016-2017. El contenido del mismo refleja aquellos objetivos trazados a principios del año académico corriente, su estado para la fecha de presentación de este informe y descripción de progreso en aquellos que así lo requieren. Es de suma importancia reconocer el efecto de la situación de la UPR durante el segundo semestre en el progreso de muchos de los objetivos no alcanzados para este año académico.

Por otro lado, los informes relacionados a gestiones ordinarias y/o extra-ordinarias incluyendo, pero no limitándose a, reuniones con la administración universitaria, reuniones con funcionarios públicos y resultados de asambleas se encuentran contenidos en los informes correspondientes a las reuniones ordinarias y extraordinarias celebradas durante el año académico.

Tema II. Las relaciones del CGE con la comunidad universitaria

Subtema 1. Funcionamiento Interno del CGE

Objetivo	Estatus	Comentarios
A. Entendemos que no podemos aspirar a ayudar al estudiantado si no conocemos nosotros mismos los derechos, deberes, protocolos y servicios al estudiantado, nuestra primera acción como consejo debe estar dirigida a la educación de nuevos concejales.	SE CUMPLIÓ	
B. Capacitar el nuevo cuerpo electo de estudiantes en: procesos parlamentarios, reglamento de estudiantes, reglamento interino del CGE y un resumen general de las diferentes dependencias en la universidad.	SE CUMPLIÓ	Ej. Talleres de proceso parlamentario: jueves, 3 de noviembre de 2016; y Gobernanza de la UPR

Subtema 2. Relación CGE - Estudiantes

Objetivo	Estatus	Comentarios
A. Considerando prioritario reforzar la relación que tenemos como cuerpo con el estudiantado riopedrense, trabajar una campaña de reclutamiento para que estudiantes fuera del CGE pueda unirse y participar por medio de los comités permanentes del mismo. Los comités con sus debidas prioridades son:		
a. Comité de Apoyo a Estudiantes con Diversidad Funcional		
i. Trabajar junto a la oficina de OAPI, el sistema de bibliotecas, la administración y la representación estudiantil para poner en uso los servicios de la biblioteca para estudiantes con diversidad funcional ubicada en el primer piso de la Biblioteca Lázaro.	EN PROCESO	Se logró reiniciar las labores de la biblioteca. Sin embargo, volvió a encontrar asbestos en la misma y la biblioteca fue relocada al primer piso del Centro Universitario y está ubicada al lado de OAPI.
b. Comité de Asuntos Atlético, Deportivos y Recreativos		
i. Reunirnos con los capitanes de los diferentes equipos deportivos en el recinto para identificar las necesidades de los mismos para de ahí idear un plan de acción.	NO SE CUMPLIÓ	Se recomienda aumentar la cantidad de personas en el comité para poder cumplir con las labores que quedan por hacer.
c. Comité de Asuntos de Género y Equidad		

<p>i. Trabajar en conjunto al programa de género y equidad para incluir dentro de todos los currículos universitarios por lo menos 3 créditos en género.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	<p>Se comenzó a trabajar con la Procuraduría Estudiantil, Pro-bono de Derecho Sexuales y el Programa de Género para la elaboración, aprobación e implantación de un protocolo trans. Se recomienda que para el próximo semestre se constituya un comité para trabajar estos objetivos. A la misma vez, recomendamos revisión de la Cert. 111 2016-2017 de la Junta Administrativa de Recinto de Ciencias Médicas para la posible creación de una Junta Consultiva para Atender Asuntos de Equidad y Discrimen.</p>
<p>d. Comité de Finanzas y Recaudaciones</p>		
<p>i. Trabajar junto al secretario de finanzas una campaña agresiva de recaudación de fondos para el fondo de becas del CGE. A su vez, promocionar el mismo para que más estudiantes se vean beneficiados</p>	<p>EN PROCESO</p>	<p>Se hicieron los trámites para el fondo de becas, los comités reglamentarios mencionados en la Certificación de la Junta de Gobierno.</p>
<p>e. Comité de Información y Publicidad</p>		
<p>i. Creación de una campaña de información y divulgación, junto al relacionista público, de los trabajos realizados durante el año por el consejo general de estudiantes.</p>	<p>SE CUMPLIÓ</p>	<p>Se cumplió en tanto y en cuanto, se colocaron promociones de todas las actividades del CGE en la página de FB. Además, se reactivó la cuenta de Twitter del CGE.</p>
<p>ii. Transmitir todas y cada una de las reuniones de este cuerpo con el fin de mantener al estudiantado informado y los procesos transparentes.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	<p>Se recomienda que desde el inicio del semestre entrante se contemple la posibilidad de recaudar fondos para adquirir equipo oficial que facilite el proceso.</p>
<p>f. Comité de Investigación</p>		
<p>i. Constituir nuevamente este comité para promover la investigación en el recinto y que la universidad desarrolle el potencial investigativo de sus estudiantes.</p>	<p>EN PROCESO</p>	<p>Sobre la mesa quedo una iniciativa de la Vicepresidencia a los efectos de crear un simposio de investigación, esto debido al proceso de paralización llevado a cabo el segundo semestre.</p>
<p>g. Comité Organizador de Asambleas</p>		
<p>Coordinar los trabajos de asambleas de estudiantes; incluyendo voluntarios, comité de escrutinio, registro y operacionalización de los trabajos.</p>	<p>SE CUMPLIÓ</p>	<p>Se llevaron a cabo exitosamente 5 asambleas generales de estudiantes. De estas 5, 3 se realizaron en el Coliseo Roberto Clemente.</p>
<p>h. Comité de Reforma Universitaria</p>		
<p>i. Evaluación del Plan Estratégico 2016-2021</p>		

I. Sistemático	EN PROCESO	Si bien el comité fue creado y constituido, el mismo trascendió el tutelaje del CGE y se ha convertido en una iniciativa independiente. Se recomienda que para el próximo año académico se realicen los contactos necesarios para colaborar en la iniciativa.
II. Institucional	EN PROCESO	
i. Comité de Residencias y Viviendas Universitarias		
i. Trabajar junto a los debidos representantes de concilios para brindar apoyo y reestructurar el proceso de solicitud a las residencias.	EN PROCESO	Se trabajo junto a los compañeros diferentes situaciones y se logró la aprobación del reglamento interino de residencias. Sin embargo, queda trabajo por hacer, entre estos asegurarnos que los acuerdos establecidos se cumplan, entre estos la instalación de extractores en todos los pisos de Torre Norte.
B. Promover una campaña de puertas abiertas, donde el estudiante se sienta cómodo acudiendo a la oficina del Consejo General de Estudiantes. Informando además a la comunidad universitaria sobre los servicios ofrecidos por el consejo, entiéndase las computadoras, salas de reuniones y servicio de copias; entre otros.	SE CUMPLIÓ	
Subtema 3. Relación CGE - Administración		
Objetivo	Estatus	Comentarios
A. Crear enlaces con las diferentes dependencias administrativas para la creación de nuevos servicios al estudiantado. Fomentaremos trabajar junto a oficinas como el DTAA, la Procuraduría Estudiantil y el Decanato de Estudiantes; entre otros.	SE CUMPLIÓ	
B. Establecer diálogo con las autoridades pertinentes para el cumplimiento de reclamos realizados y aprobados en las pasadas asambleas.	EN PROCESO	
Subtema 4. Relación CGE - Comunidad		
Objetivo	Estatus	Comentarios

<p>Durante los últimos años hemos visto una merma en la cantidad de estudiantes de escuela pública que acceden al recinto para utilizar sus recursos. Debe ser nuestra misión como sistema y como recinto, llegar a todas y cada una de las escuelas públicas en el país. La meta es la creación de un grupo de mentores, que en equipo junto a la Oficina de Admisiones y el Decanato de Estudiantes, ofrezcan las orientaciones en las escuelas. Las mismas deberían comenzar en grado 10 y progresivamente presentar diferentes enfoques durante grado 11 y 12.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	
<p>Tema III. Servicios al Estudiantado</p>		
<p>Subtema 1. Oficina de Asistencia Económica</p>		
<p>Objetivo</p>	<p>Estatus</p>	<p>Comentarios</p>
<p>Trabajar con las situaciones y problemas que enfrenta la Oficina de Asistencia Económica. Nos comunicaremos con el Decanato de Estudiantes para exigir el desembolso de los préstamos y ayudas estudiantiles al principio del semestre.</p>	<p>EN PROCESO</p>	
<p>Subtema 2. Oferta Académica</p>		
<p>Objetivo</p>	<p>Estatus</p>	<p>Comentarios</p>
<p>Una preocupación común a través de las facultades se relaciona a la disponibilidad de cursos. Trabajaremos junto los Consejos de Facultades y los representantes departamentales para actualizar y balancear la oferta académica.</p>	<p>EN PROCESO</p>	
<p>Subtema 3. Oficina de Comunicación y Mercadeo</p>		
<p>Objetivo</p>	<p>Estatus</p>	<p>Comentarios</p>
<p>Enviar información, cartas, certificaciones e informes sobre las reuniones del CGE a través del CARTERO.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	
<p>Subtema 4. Actividades en el Centro de Estudiantes</p>		
<p>Objetivo</p>	<p>Estatus</p>	<p>Comentarios</p>

<p>El Centro de Estudiantes se utilizará como el centro de actividad, afluencia y vida estudiantil. Este espacio se dispondrá para la creación de foros que sirvan para exponer los distintos trabajos e investigaciones que los estudiantes realizan. Es necesario desarrollar una serie de actividades en el Centro de Estudiantes, convertirlo en un centro de vida universitaria.</p>	<p>EN PROCESO</p>	
<p>Subtema 5. Senado Académico</p>		
<p>Objetivo</p>	<p>Estatus</p>	<p>Comentarios</p>
<p>A. Reglamento de Estudiantes</p>	<p>SE CUMPLIÓ</p>	<p>El Reglamento de Estudiantes fue aprobado por el Senado Académico y debe estar viéndose el primer semestre académico 2017-2018 en la Junta Universitaria.</p>
<p>B. Publicación de las Evaluaciones de Profesores</p>	<p>EN PROCESO</p>	
<p>Subtema 6. Currículo</p>		
<p>Objetivo</p>	<p>Estatus</p>	<p>Comentarios</p>
<p>A. Añadir a todos los currículos tres créditos enfocados en género enfatizando la necesidad de un currículo que incluya una clase sobre género.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	
<p>B. Desarrollar un curso para el estudiante de nuevo ingreso donde se le provean herramientas básicas para el éxito en la vida universitaria. El mismo deberá incluir finanzas personales, técnicas de estudio, manejo de tiempo, entre otras.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	
<p>C. Promover en los currículos un reglón para la investigación. Es necesario que desarrollemos en nuestro recinto una cultura investigativa para que los estudiantes que ya realizan investigación puedan presentar las mismas y los que no, que se sientan motivados a explorar más allá del salón de clases. También, es imperativo que estas investigaciones salgan de los predios del recinto y que ayuden al mejoramiento de la comunidad aledaña al recinto y al país en sí mismo.</p>	<p>NO SE CUMPLIÓ</p>	

Subtema 8. Empleo		
Objetivo	Estatus	Comentarios
La crisis fiscal del país ha afectado grandemente a nuestros graduandos y egresados. Nuestra meta este año será trabajar en conjunto con la Oficina de Empleo y la oficina de ex alumnos para optimizar el alcance de las oportunidades que llegan sean aprovechadas por el estudiantado	NO SE CUMPLIÓ	
Subtema 9. Botellas de Agua		
Objetivo	Estatus	Comentarios
Trabajar de manera provisional un permiso para que se permita al Consejo General de Estudiantes y a los consejos de facultades vender botellas de agua a lo que se instalan las fuentes necesarias a través del recinto.	EN PROCESO	Estamos a la espera del informe del SA referente a este asunto.
Subtema 10. Mantenimiento de Facilidades Universitarias		
Objetivo	Estatus	Comentarios
El estudiantado ha levantado quejas sobre el mantenimiento de facilidades, desde la falta de limpieza en los salones, la poca limpieza en el complejo deportivo, hasta los incontables mosquitos en los diferentes baños.	EN PROCESO	
Trabajar junto al decanato de administración y a la oficina de facilidades para asegurar el mantenimiento de salones, áreas comunes y baños.	EN PROCESO	
IV. Situación Fiscal de la Universidad		
Objetivo	Estatus	Comentarios
Creación de un comité multisectorial que destine sus esfuerzos a la formulación de proyectos que fomenten que servicios básicos sean ofrecidos por la UPR. Algunas áreas que se pueden trabajar incluyen: Educación, Consultoría, Auditoría; entre otros. Así mismo, proponemos la creación de un comité fiscalizador que monitoree los gastos extraordinarios realizados por la Administración Universitaria con el fin de velar que no se incurra en gastos por servicios que puedan proveerse de manera interna en el recinto y pagos indebidos por servicios no prestados.		

